

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ**  
**Глухівський національний педагогічний університет**  
**імені Олександра Довженка**



**Програма практики**  
**НАВЧАЛЬНО-ПЕДАГОГІЧНА (БЕЗВІДРИВНА)**

**Галузь знань:** 01 Освіта/Педагогіка

**Спеціальність:** 015 Професійна освіта (Аграрне виробництво, переробка сільськогосподарської продукції та харчові технології)

**Рівень вищої освіти:** Перший (бакалаврський)

**Ступінь вищої освіти:** «Бакалавр»

**Освітньо-професійні програми, ІД ОПП в ЄДЕБО:**

Професійна освіта (Технологія виробництва і переробки продуктів сільського господарства) 40383

**Шифр дисципліни, статус:** ОК 37, практична підготовка, нормативна, I-II (II-IV) семестр

**Структурні підрозділи (факультети, ННІ, кафедри), відповідальні**

**за реалізацію навчальної дисципліни:** факультет технологічної і професійної освіти

**Кафедра:** професійної освіти та технологій сільськогосподарського виробництва

(назва кафедри)

Форма навчання	Курс	Семестр	Загальне навантаження		Кількість годин							Курсовий проєкт	Курсова робота	Залік	Екзамен	
			Європейські кредити	Години	Аудиторні заняття											
					Всього	Лекції	Лабораторні роботи	Практичні заняття	Поточний контроль	Індивід. роб. студентів	Самостійна роб. студ-ів					
Денна	1(3р) 2(4р)	2(3р) 4(4р)	4	120											+	

м. Глухів-2022

**Програму складено на основі:**

Програма практики складена на основі Стандарту вищої освіти України першого (бакалаврського) рівня, освітньо-професійної програми «Професійна освіта (Технологія виробництва і переробки продуктів сільського господарства)» підготовки здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти за спеціальністю 015 Професійна освіта (спеціалізація: 015.37 Професійна освіта (Аграрне виробництво, переробка сільськогосподарської продукції та харчові технології)) Глухівського НПУ ім. О. Довженка, навчального плану підготовки бакалавра спеціальності 015 Професійна освіта (спеціалізація: 015.37 Професійна освіта (Аграрне виробництво, переробка сільськогосподарської продукції та харчові технології)).

**Укладачі програми:** д-р пед. наук, професор Ковальчук В.І.  
канд. пед. наук, доцент Ігнатенко Г.В.  
канд. пед. наук, доцент Самусь Т.В.

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

кафедрою професійної освіти та технологій сільськогосподарського виробництва  
протокол від «26» серпня 2022 року № 1

Завідувач кафедри

\_\_\_\_\_ проф. Ковальчук В.І.

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

вченою радою факультету технологічної і професійної освіти  
протокол від «29» серпня 2022 року № 8

Голова вченої ради факультету ТПО

\_\_\_\_\_ доц. Бурчак С. О..

## 1. Загальні положення

Практика «Навчально-педагогічна (безвідривна)» є нормативним компонентом циклу практичної підготовки здобувачів освіти за ОПП «Професійна освіта (Технологія виробництва і переробки продуктів сільського господарства)» першого (бакалаврського) рівня вищої освіти, яка проводиться у четвертому семестрі. Практика поєднує теоретичне навчання в педагогічному університеті із самостійною роботою у закладах професійної (професійно-технічної) та фахової передвищої освіти. Під час практики створюються умови для реалізації набутих знань з педагогіки та психології, фахових дисциплін та формуються загальні та фахові компетентності.

За час проходження практики студенти-практиканти мають набути наступних компетентностей та результатів навчання:

### **Інтегральна компетентність:**

Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми в професійній освіті, що передбачає застосування певних теорій і методів педагогічної науки та інших наук відповідно до спеціалізації і характеризується комплексністю та невизначеністю умов.

### **Загальні компетентності:**

ЗК 3. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.

ЗК 6. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій.

ЗК 7. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.

ЗК 8. Здатність працювати в команді.

ЗК 9. Цінування та повага різноманітності та мультикультурності.

ЗК 11. Усвідомлення рівних можливостей та гендерних проблем.

### **Фахові компетентності:**

ФК 4. Здатність спрямовувати здобувачів освіти на прогрес і досягнення.

ФК 14. Здатність збирати, аналізувати та інтерпретувати інформацію (дані) відповідно до спеціалізації «Аграрне виробництво, переробка сільськогосподарської продукції та харчові технології».

### **Програмні результати навчання:**

ПРН 02. Володіти інформацією чинних нормативно-правових документів, законодавства, галузевих стандартів професійної діяльності в установах, на виробництвах, організаціях сфери аграрного виробництва та переробки сільськогосподарської продукції.

ПРН 03. Аналізувати суспільно й особистісно-значущі світоглядні проблеми, усвідомлювати цінність захисту незалежності, територіальної цілісності та демократичного устрою України.

ПРН 04. Розуміти особливості комунікації, взаємодії та співпраці в міжнародному культурному та професійному контекстах.

ПРН 07. Аналізувати та оцінювати ризики, проблеми у професійній діяльності й обирати ефективні шляхи їх вирішення.

ПРН 10. Знати основи психології, педагогіки, а також фундаментальних і прикладних наук сфери аграрного виробництва та переробки

сільськогосподарської продукції на рівні, необхідному для досягнення інших результатів навчання, передбачених цим стандартом та освітньою програмою.

ПРН 12. Уміти проектувати і реалізувати навчальні/розвивальні проекти.

ПРН 14. Володіти навичками стимулювання пізнавального інтересу, мотивації до навчання, професійного самовизначення та саморозвитку здобувачів освіти.

ПРН 16. Знати основи і розуміти принципи функціонування технологічного обладнання та устаткування галузі аграрного виробництва та переробки сільськогосподарської продукції.

ПРН 21. Застосовувати міжнародні та національні стандарти і практики в професійній діяльності.

ПРН 23. Розуміти соціально-економічні процеси, що відбуваються в Україні та світі, мати навички ефективного господарювання.

***Засоби діагностики результатів навчання, зокрема, методи їх демонстрування:***

Звітна документація, презентація результатів практики, виступи на звітній конференції, фото- та відеоматеріали з фіксацією різних етапів занять та виховних заходів (за умов надзвичайних ситуацій все подається в електронному варіанті).

Під час проходження практики **студенти зобов'язані:**

- до початку практики одержати від керівників практики консультацію щодо змісту практики, вимог до оформлення всіх необхідних матеріалів;
- у повному обсязі виконувати всі завдання, передбачені програмою практики;
- дотримуватись правил техніки безпеки та охорони праці;
- нести відповідальність за виконану роботу;
- своєчасно здати звітні матеріали та захистити педагогічну практику.

За період проходження практики студент-практикант повинен: виконувати всі види роботи, передбачені програмою навчально-педагогічної (безвідривної) практики, вимоги внутрішнього розпорядку закладу професійної (професійно-технічної) та фахової передвищої освіти, розпорядження адміністрації і керівників практики.

Студент має **право:**

- на безпечні умови роботи;
- звертатись з усіх питань, що виникають у процесі проходження практики, до керівників від університету та від бази практики, адміністрації закладу освіти, викладачів та класних керівників;
- користуватись з дозволу завідувача навчальної частини навчальними планами, програмами, іншими методичними посібниками, а також бібліотечним фондом;
- вносити пропозиції щодо вдосконалення освітнього процесу, організації практики.

Для успішного виконання програми практики студенти повинні з перших днів залучитися до життя закладу освіти.

## **2. Мета та завдання практики**

**Мета практики** – формування професійної компетентності майбутніх педагогів професійного навчання шляхом практичного пізнання закономірностей педагогічної діяльності та оволодіння способами її організації, виховання потреби систематично поповнювати знання і творчо застосовувати їх у своїй практичній діяльності.

Для проходження практики визначається один вільний від аудиторних занять день на тиждень.

### **Завдання практики:**

- ознайомитись із сучасним станом організації освітнього процесу у професійному (професійно-технічному), фаховому передвищому закладах освіти;
- оволодіти навичками педагогічного спілкування (за проявом активності здобувачів освіти, характером міжособистісних стосунків у групі, діяльності майстра виробничого навчання, класного керівника, викладача, вихователя в гуртожитку та інших педагогічних працівників);
- розвивати вміння здійснювати самоконтроль, самоаналіз своєї педагогічної діяльності;
- навчитися використовувати на практиці методи науково-педагогічних досліджень (теоретичні та емпіричні), нетрадиційні методики вивчення учня, що сприятиме формуванню творчого, дослідницького підходу до педагогічної діяльності;
- формувати вміння проводити індивідуальну роботу зі здобувачами освіти, планувати свою педагогічну діяльність;
- ознайомитись з різними формами та методами виховної роботи;
- поповнення «педагогічної скарбнички» матеріалами, що допоможуть у підготовці і проведенні уроків, виховних заходів.

Для проведення аналізу та методичної роботи студенти закріплюються за групою, де і будуть виконувати основні завдання практики. В умовах надзвичайних ситуацій або карантинних обмежень пов'язаних з COVID19 виконання поставлених перед здобувачами завдань забезпечується за допомогою використання можливостей Internet-зв'язку, онлайн-ресурсів, ресурсів сайтів закладів професійної (професійно-технічної) та фахової передвищої освіти та електронних сервісів організації дистанційного навчання (Додаток А).

## **3. Зміст практики**

Вивчення освітнього процесу в закладах професійної (професійно-технічної) та фахової передвищої освіти.

1. Ознайомитись з планом виховної роботи ЗП(ПТ) та фахової передвищої освіти. Відмітити принципи побудови плану.
2. Виділити фрагмент плану роботи закладу на період практики.
3. Проаналізувати, які форми та методи організації, проведення виховної роботи застосовуються.

4. Визначити як прослідковується наступність у змісті, формах та методах у вихованні здобувачів освіти першого та старших курсів.

5. Ознайомитись із системою учнівського самоврядування (змістом і формами роботи юнацьких організацій закладу).

6. Вивчити основні напрями діяльності та функціональні обов'язки класного керівника.

7. Проаналізувати план роботи класного керівника за напрямками:

- цілеспрямованість;
- різноманітність змісту, форм і методів виховної роботи у групі; забезпечення наступності, систематичності, послідовності у вихованні;
- узгодженість з планом роботи класного керівника (куратора) та закладу освіти;
- аналіз одного з виховних заходів.

8. Ознайомитись із системою роботи ЗП(ПТ) та фахової передвищої освіти з родинами здобувачів освіти за планом роботи закладу:

- проаналізувати відповідний розділ плану;
- з'ясувати, які форми і методи переважають;
- визначити роль батьківського комітету у виховній роботі;
- виписати тематику батьківських зборів та інших форм роботи з батьками на рік, взяти участь в організації і проведенні наявних на період практики.

9. Ознайомитись з навчальною та позакласною роботою викладача ЗП(ПТ) та фахової передвищої освіти:

- опрацювати тематичний план зі спецпредмету, визначити виховні можливості змісту навчального матеріалу;
- відвідати уроки (урок виробничого навчання, урок зі спецпредметів), простежити, як реалізується мета на уроці, зробити аналіз уроку;
- вивчити план професійноспрямованої позакласної роботи (гуртки, факультативи, наукові товариства тощо); проаналізувати завдання, визначити напрями, форми;
- поповнити «педагогічну скарбничку» матеріалами, які в подальшому можуть бути корисними під час проходження навчально-залікових практик (на робочому місці майстра виробничого навчання та на робочому місці педагога професійного навчання), зокрема, виконання обов'язків класного керівника (розробки позакласних виховних заходів, заходів з предмету, застосування ігрових елементів, ігри, загадки, сторінки-цікавинки, цікаві досліди, програми індивідуальної роботи з учнями, олімпіадні завдання з предмету, предметні екскурсії тощо).

10. Проаналізувати матеріально-технічну базу місця практики.

11. Вивчити роль стейкхолдерів в організації освітнього процесу.

В умовах надзвичайних ситуацій виконання поставлених перед здобувачами завдань забезпечується за допомогою використання можливостей Internet-зв'язку, онлайн-ресурсів та електронних сервісів організації дистанційного навчання.

#### 4. Звітність про практику

До захисту практики студенти повинні подати таку документацію:

1. Індивідуальний план роботи, в якому відображені всі види робіт під час практики (навчально-виховна, методична, дослідницька та ін.) (додаток А).

2. Щоденник психолого-педагогічних спостережень, в якому студент записує необхідну обґрунтовану інформацію, аналіз проведених та відвіданих виховних заходів, результати дослідницької роботи, аналіз власної педагогічної діяльності (додаток Б).

3. Звіт про практику, в якому відображені умови проходження практики, практичні вміння і навички, набуті у ході практики, проблеми і труднощі, що виникли під час практики, пропозиції щодо організації практики (додаток В).

4. Аналіз відвіданого заняття, викладача чи студента-практиканта (додаток Г).

5. Аналіз виховного заходу зі спец предмета (додаток Д).

6. Матеріали «педагогічної скарбнички», оформлені в окремій теці за рубриками:

- «Це цікаво».
- «Кросворди».
- «Для роботи з обдарованою молоддю».
- «Вікторини».
- «Олімпіадні завдання» тощо.

Усі документи мають бути надруковані на стандартних аркушах паперу формату А4 й представлені на кафедру груповому керівнику в окремій теці з оформленою титульною сторінкою, з дотримання вимог до оформлення ділової документації не пізніше трьох днів після закінчення практики. В умовах надзвичайної ситуації чи стану, під час організації освітнього процесу в закладах освіти за дистанційною формою, документація повинна бути подана в електронному вигляді на електронну пошту факультету технологічної і професійної освіти ([ftpo17@i.ua](mailto:ftpo17@i.ua)).

Електронний лист з документами повинні бути підписані за схемою: груповому керівнику – GK\_група\_ППП студента.

Приклад: груповому керівнику – GK\_23Пр(М)\_Якименко О.М.

#### 5. Структура узагальненого звіту із практики (електронної презентації-коментаря (озвучений виступ-презентація))

1. ППП студента, факультет, курс, група, форма навчання, освітня програма, вид практики, місце проходження практики, груповий керівник, класний керівник групи, майстер виробничого навчання.

2. Мета, завдання практики.

3. Коротка характеристика бази практики.

4. Коротка характеристика групи здобувачів освіти.

5. Виконані завдання під час проходження практики (відповідно до змісту та завдань практики наведених у розділах 2 та 3 програми практики, обов'язковий фото-, відеосупровід).

6. Загальні, фахові компетентності, сформовані під час проходження практики.

7. Проблеми, труднощі, що виникли у процесі практичної підготовки.

8. Допомога, поради, настанови академічної спільноти під час проходження безвідривної практики (викладачі, викладачі-методисти, групові керівники, практичний психолог, майстер виробничого навчання).

9. Допомога, поради, настанови інших стейкхолдерів у процесі проходження педагогічної практики (керівництво освітніх установ, батьки, учні, методичні працівники, майстри виробничого навчання та інші).

10. Поради, побажання, пропозиції щодо змісту програм практики, організації й проведення практичної підготовки, підготовки звітності, процедур захисту.

## 6. Оцінювання результатів практики

### *Складники рівня навчальних досягнень студентів з практики*

№ з/п	Вид робіт	Ваговий індекс
1	Аналіз виховного заходу зі спец предмета.	0,2
2	Виховний і дидактичний аналіз відвіданого заняття зі спецдисципліни/виробничого навчання.	0,2
3	Матеріали «педагогічної скарбнички».	0,2
4	Зміст та оформлення документації з практики.	0,2
5	Захист практики. Презентація до захисту.	0,2
	<b>Разом</b>	<b>1,0</b>

## Список рекомендованих джерел

### Основна

1. Ігнатенко Г. В., Ігнатенко С. В., Ігнатенко О. В., Єрмоленко Є. І. Загальні засади методики професійного навчання. Глухів, 2016. 76 с.

2. Ігнатенко Г. В., Ігнатенко О. В. Професійна педагогіка: навчальний посібник. Київ, 2013. 352 с.

3. Ігнатенко Г. В., Опанасенко В. П., Самусь Т. В. Формування методичної компетентності педагогів професійного навчання в процесі педагогічних практик. За ред. Г. В. Ігнатенко. Суми : Вінниченко М. Д., 2017, 112 с.

4. Ігнатенко Г. В., Ігнатенко С. В., Логінов М. І., Росновський М. Г., Опанасенко В. П., Самусь Т. В., Вовк Б. І., Єрмоленко Є. І., Маринченко Є. О. Методичні рекомендації до проходження практик для студентів галузі знань 01 Освіта/Педагогіка, освітні ступені «бакалавр» та «магістр» спеціальність 015 Професійна освіта спеціалізація 015.18 Технологія виробництва і переробки продуктів сільського господарства. Суми, 2018. 144с.

5. Коваленко О. Е. Методика професійного навчання. Харків, 2005. 360 с.



6. Ковальчук В.І., Сергеева Л. М. та ін. Як стати майстерним педагогом : навчально-методичний посібник. Київ, 2007. 184 с.

7. Ковальчук В.І. Інноваційні підходи до організації навчального процесу Київ, 2011. 128 с.

8. Організація роботи майстра виробничого навчання / упоряд. В.І. Ковальчук, В.М. Львов, О.А. Макаренко. – К.: Ред. газет з управління освітою, 2012. – 112 с.

9. Ничкало Н. Г. Педагогічна книга майстра виробничого навчання: Навч.-метод, посібник. Київ, 1994. 208 с.

10. Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти у Глухівському національному педагогічному університеті імені Олександра Довженка URL: <https://drive.google.com/file/d/1e1J0YP4nEn50U54gjBBMKDjrQITWJDO6/view> (дата звернення 27.08.2021).

11. Положення про організацію освітнього процесу в Глухівському національному педагогічному університеті імені Олександра Довженка / затв. Вченою Радою ГНПУ ім. О.Довженка, протокол № 11 від 30.06.2020 р. URL: [https://drive.google.com/file/d/1ChMvphXEaq3GZXJKMpUXq8uRO03\\_GX4Q/view](https://drive.google.com/file/d/1ChMvphXEaq3GZXJKMpUXq8uRO03_GX4Q/view) (дата звернення 27.08.2021).

#### **Додаткова**

1. Єфименко М. Г. Наскрізна програма професійно-практичної підготовки : (методичні вказівки для студентів спеціальності: 7.0101410 Професійне навчання. Технологія й обладнання зварювального виробництва). Харків, 2003. 52с.

2. Пашукова Г. І., Допіра А. І., Д'яконов Г. В. Практикум із загальної психології. Київ, 2000. 203 с.

3. Шматков Є. В., Коваленко О. Е. Методика професійного навчання. Ч. 2. Методика професійно-практичного навчання. Навчальний посібник для студентів інженерно-педагогічних спеціальностей вищих навчальних закладів II-IV рівней акредитації. Харків, 2002. 214 с.

4. Янцур М. С. Практикум з теорії і методики трудового і професійного навчання: навч. Посібник. Рівне, 2000. 161 с.

#### **Електронні джерела**

1. Бібліотека Глухівського національного педагогічного університету імені Олександра Довженка URL: <http://library.gnpu.edu.ua/> (дата звернення 27.08.2020)

2. Закон України. Про фахову передвищу освіту. Відомості Верховної Ради (ВВР), 2019, № 30, ст.119. зі змінами URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2745-19> (Дата звернення 10.08.2021).

3. Закон України. Про професійну (професійно-технічну) освіту. (Відомості Верховної Ради України (ВВР), 1998, № 32, ст. 215): чинне законодавство станом на 01 січня 2021 року Верховна рада України (Законодавство України) URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/103/98-%D0%B2%D1%80#Text> (Дата звернення 24.08.2021).

4. Заклади професійної (професійно-технічної) освіти Сумської області. *Єдина державна електронна база з питань освіти.* URL: <https://registry.edbo.gov.ua/profesiyno-tekhnichna-osvita/> (Дата звернення

24.08.2021).

5. ПТНЗ області. URL: [https://nmcpto.sumy.ua/?page\\_id=115](https://nmcpto.sumy.ua/?page_id=115) (Дата звернення 24.08.2021).

6. Класифікації тестів URL: <http://um.co.ua/12/12-9/12-9821.html> (дата звернення 16.11. 2019).

7. Наказ МОН Про затвердження Концепції розвитку педагогічної освіти. URL: <https://mon.gov.ua/ua/npa/pro-zatverdzhennya-koncerpsiyi-rozvitku-pedagogichnoyi-osviti> (дата звернення 16.08. 2021).

8. Педагогічна майстерність слайд шоу. URL: <http://www.slideshare.net/TheShkola21/ss-18002988> (дата звернення 16.08. 2021).

9. Професійний стандарт «Педагог професійного навчання». URL: [file:///D:/Documents/Downloads/1182%20%D0%9F%D0%B5%D0%B4%D0%B0%D0%B3%D0%BE%D0%B3%20%D0%BF%D1%80%D0%BE%D1%84%D0%B5%D1%81%D1%96%D0%B9%D0%BD%D0%BE%D0%B3%D0%BE%20%D0%BD%D0%B0%D0%B2%D1%87%D0%B0%D0%BD%D0%BD%D1%8F%20\(1\).pdf](file:///D:/Documents/Downloads/1182%20%D0%9F%D0%B5%D0%B4%D0%B0%D0%B3%D0%BE%D0%B3%20%D0%BF%D1%80%D0%BE%D1%84%D0%B5%D1%81%D1%96%D0%B9%D0%BD%D0%BE%D0%B3%D0%BE%20%D0%BD%D0%B0%D0%B2%D1%87%D0%B0%D0%BD%D0%BD%D1%8F%20(1).pdf) (дата звернення 10.08. 2021).

**ЗРАЗОК ОФОРМЛЕННЯ ІНДИВІДУАЛЬНОГО ПЛАНУ РОБОТИ  
СТУДЕНТА-ПРАКТИКАНТА**

*Сторінка 1*

Міністерство освіти і науки України  
Глухівський національний педагогічний університет  
імені Олександра Довженка

**Індивідуальний план роботи**  
**Рябченка Богдана Олександровича**  
студента-практиканта  
групи **14-Пр(М)**, I курсу, факультету технологічної і професійної освіти  
Глухівського національного педагогічного університету  
імені Олександра Довженка,  
який проходив навчально-педагогічну (безвідривну) практику  
у групі 2СВ, професія «Слюсар 2 розряду; водій автотранспортних засобів  
категорії «С»»  
ДПТНЗ «Путівльський професійний ліцей»

з \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_ р.

## Продовження додатка А

Дата	Тема і зміст діяльності	Робота студента	Відмітка про виконання
25.02.21	Настановна конференція. Консультація щодо складання індивідуального плану, його оформлення, необхідної документації. Організаційні настанови щодо проходження практики.	Ознайомлення з правами та обов'язками студента-практиканта, метою і змістом практики, послідовністю виконання завдань, вимогами щодо оформлення документації з практики, системою оцінювання. Консультація у групового керівника.	

1 сторінка

**Щоденник**  
**психолого-педагогічних спостережень**  
студента – практиканта  
групи **14-Пр(М)**, курсу **2** факультету технологічної  
і професійної освіти  
**Рябченка Богдана Олександровича,**  
який проходив навчально-педагогічну (безвідривну) практику  
у групі 2СВ, професія «Слюсар 2 розряду; водій автотранспортних засобів  
категорії «С»»  
ДПТНЗ «Путивльський професійний ліцей»  
з \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_ р.

Груповий керівник університету – Вовк Богдан Іванович.  
Куратор групи – Заболотний Микола Григорович.

Глухів – 2022

2 сторінка

Дата	Характеристика – опис проведеної роботи та її аналіз

**ЗРАЗОК ОФОРМЛЕННЯ ЗВІТУ ПРО РОБОТУ  
СТУДЕНТА-ПРАКТИКАНТА**

**Звіт про роботу**  
Рябченка Богдана Олександровича  
студента-практиканта,  
групи 14-ПрМ, I курсу факультету технологічної і професійної освіти  
Глухівського національного педагогічного університету  
імені Олександра Довженка,  
який проходив навчально-педагогічну (безвідривну) практику  
у групі 2ТВ, професія «Тракторист-машиніст кат «А, В»; водій автотransпортних  
засобів кат. «С»»  
ДПТНЗ «Реутинський професійний аграрний ліцей»  
з \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_ р.

(Звіт пишеться відповідно до змісту діяльності студентів та індивідуального плану роботи).

1. Коротка характеристика умов проходження практики.
2. Виконання індивідуального плану. Відхилення від плану.
3. Які труднощі відчували під час проходження практики?
4. Враження від практики. Загальні висновки, пропозиції відносно поліпшення практики.

Дата, підпис

## Орієнтована схема виховного і дидактичного аналізу уроку

В процесі спостережень і наступного аналізу необхідно виявити такі питання:

1. Тема уроку.
2. Дидактична мета і виховні завдання уроку.
3. Зміст уроку, забезпечення дидактичних принципів.

### **I. Принцип систематичності і послідовності:**

1. Систематизація і активізація опорних знань і практичного досвіду.
2. При вивченні нового матеріалу співвіднесення того, що вивчається з відомим, раніше вивченим, визначення рівня нового в структурі розділу, теми.
3. Установлення зв'язку між поняттями всередині навчального матеріалу уроку.
4. Забезпечення послідовності етапів засвоєння знань.
5. Застосування знань (їх системи) для аналізу об'єктів.

### **II. Принцип доступності:**

1. Оптимальність вибору викладачем, майстром виробничого навчання методів, прийомів, що забезпечують виділення учнями головного, суттєвого в емпіричному компоненті змісту (доступність по методах навчання).
2. Достатність діяльності фактів, прикладів для формування понять, тощо.
3. Доступність матеріалу навчальних завдань за об'ємом.
4. Врахування реальних можливостей учнів для подолання труднощів в змісті матеріалу (доступність за змістом).
5. Здійснення індивідуального і диференційованого підходу.
6. Відповідність домашніх завдань прийнятим нормам.

### **III. Принцип науковості:**

1. Об'єктивність інформації, розкриття причинно-наслідкових зв'язків.
2. Показ явищ в розвитку, зміні.
3. Своєчасність передбачення і виправлення можливих помилок, неточностей в змісті, відхилень в ході пізнавального процесу. Корекція знань, отриманих самостійно, уявлень, понять, що сформувалися в попередні роки навчання.
4. Знайомство з шляхами дослідження людством даного явища, методами науки.
5. Зв'язок з життям, практикою.

Зробіть висновки про забезпечення дидактичних принципів і реалізацію виховної мети на уроці:

- ◆ відповідність навчального матеріалу програмі, його ідейний та теоретичний рівень, доступність віковим можливостям учнів за об'ємом,

складністю, методами роботи, формуванню яких особистісних якостей безпосередньо сприяв урок;

- ◆ зв'язок з навколишнім життям і з життєвим досвідом учнів;
- ◆ повнота та послідовність ознайомлення з матеріалом, який вивчався;
- ◆ прийоми і засоби, які використовує викладач, майстер виробничого навчання для забезпечення свідомості і активності учнів на уроці;
- ◆ наочність навчання (види наочності, її якість, доцільність і результативність використання);
- ◆ створення умов для міцності знань, умінь, навичок учнів;
- ◆ врахування індивідуальних особливостей учнів на уроці, прийоми індивідуального підходу, які використав викладач, майстер виробничого навчання (в тому числі і диференційоване навчання), їх оптимальність.



*Орієнтовна схема аналізу предметних виховних заходів*

1. Підготовка майстра виробничого навчання, викладача, наявність плану, хід проведення, обладнання, застосування ТЗН та наочних посібників.
2. Мета заходу (навчальна та виховна).
3. Кількість учасників заходу, їх активність у підготовці і безпосередньо на занятті.
4. Освітня сторона заняття, перспективність у роботі: які знання здобувачі освіти розширюють, поглиблюють; які набувають; які навички, уміння вдосконалюють. Здійснення міжпредметних зв'язків у зв'язку між навчальною і виховною роботою.
5. Виховне значення заняття: формування інтересу до знань, до предмету, виховання колективу, громадянської пізнавальної активності в учнів (студентів); розумове, трудове, естетичне виховання в ході заходу.
6. Ставлення учнів до роботи: інтерес до заходу, активність, дисциплінованість, культура поведінки, культура мови.
7. Організаційні форми і методи роботи майстра виробничого навчання, викладача й здобувачів освіти у ході заходу. Педагогічна культура персоналу, такт, уміння заохотити учнів, залучити до активної роботи.
8. Реалізація накреслення плану. Здійснення навчальної і виховної мети (якою мірою і як сприяють підвищенню якості знань учнів).
9. Пропозиції, рекомендації, висновки.

## **ЗРАЗОК ОФОРМЛЕННЯ ТИТУЛЬНОЇ СТОРІНКИ**

Міністерство освіти і науки України  
Глухівський національний педагогічний університет  
імені Олександра Довженка

Кафедра професійної освіти  
та технологій сільськогосподарського виробництва

Документація  
з навчально-педагогічної (безвідривної) практики  
студента 14-ПрМ групи І курсу  
факультету технологічної і професійної освіти  
Глухівського національного педагогічного університету  
імені Олександра Довженка  
Рябченка Богдана Олександровича,  
який проходив практику  
у ДПТНЗ «Синівський професійний аграрний ліцей»  
у групі 14С  
професія «Слюсар з ремонту с/г машин»  
з \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_ р.

Груповий керівник

Т. В. Самусь